

# «Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022 թվականի սեպտեմբերի 7-ի N 34-Ն հրամանում փոփոխություններ կատարելու մասին» Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի հրամանի նախագիծ

ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒԹՅՈՒ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՍԵՊՏԵՄԲԵՐԻ 7-Ի N 34-Ն ՀՐԱՄԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների 1-ին մասերով՝

## Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ ԵՄ

1. Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022 թվականի սեպտեմբերի 7-ի «0-6 տարեկան երեխաների կրթության և զարգացման կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տրամադրման կարգը սահմանելու մասին» 34-Ն հրամանի հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

ՆԱԽԱՐԱՐ՝

Ժ. ԱՆԴՐԵԱՍՅԱՆ

«Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և

սպորտի նախարարի 2023 թվականի

-ի N -Ն հրամանի

«Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և

սպորտի նախարարի 2022 թվականի

սեպտեմբերի 7-ի N 34-Ն հրամանի

## **ԿԱՐԳ**

### **0-6 ՏԱՐԵԿԱՆ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ**

#### **1. Ընդհանուր դրույթներ**

1. Սույն կարգով կարգավորվում են 0-6 տարեկան երեխայի (այսուհետ՝ սան) և կրթական գործընթացի մյուս մասնակիցներին կրթության և զարգացման կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների (այսուհետ՝ աջակցության ծառայություններ) տրամադրման հետ կապված իրավահարաբերություններն ըստ մակարդակների.
  - նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մակարդակ, որը տրամադրվում է նախադպրոցական ուսումնական հաստատության կողմից (այսուհետ՝ հաստատություն),
  - տարածքային մակարդակ, որը տրամադրվում է տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի կողմից (այսուհետև՝ տարածքային կենտրոն),
  - հանրապետական մակարդակ, որը տրամադրվում է հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի կողմից (այսուհետև՝ հանրապետական կենտրոն):
2. Աջակցության ծառայությունները կրթական գործընթացի

մասնակիցներին տրամադրվում են չորս հիմնական ուղղություններով՝

- հարմարեցված և մատչելի միջավայրի ստեղծում.
- խելամիտ հարմարեցումների տրամադրում.
- կրթության մատչելիության, ներառականության, որակի ու արդյունավետության բարձրացում.
- սանի անհատական ուսուցման և զարգացման պլանով (այսուհետև՝ ԱՈՒՉՊ) սահմանված աջակցության ծառայությունների տրամադրում (Ձև 1):

## 2. Կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում

3. Սանի՝ նախադպրոցական կրթական (հիմնական) ծրագրերը յուրացնելու համար անհրաժեշտ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանները, ներառյալ՝ խելամիտ հարմարեցումները սահմանելու նպատակով իրականացվում է սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում՝ Տարածքային կենտրոնի կողմից:
4. Սանի՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը բաղկացած է երեք փուլից՝
  - 1-ին փուլ՝ սանի կրթական ծրագրերին մասնակցության դիտարկում,
  - 2-րդ փուլ՝ սանի զարգացման հնարավորությունների բացահայտում և գնահատում,
  - 3-րդ փուլ՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ անհրաժեշտ պայմանների սահմանում:
5. Սանի՝ կրթական ծրագրերին մասնակցության դիտարկումն ու զարգացման հնարավորությունների բացահայտումը իրականացվում են սանի հաստատությունում՝ ուսումնառության ընթացքում:
6. Գնահատման 1-ին և 2-րդ փուլերի ընթացքում ուսումնասիրվում է նաև սանի ուսումնառության արդյունքների գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:
7. Գնահատման 3-րդ փուլն իրականացվում է առաջին և երկրորդ փուլերի ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվության հիման վրա:
8. Կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման երեք փուլերի ավարտից հետո սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի վերաբերյալ տարածքային կենտրոնը կազմում է արձանագրություն և տալիս եզրակացություն:
9. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի հերթական գնահատումն իրականացվում է ավագ խումբ անցման նախորդող ուսումնական տարվա ավարտին կամ տվյալ ուսումնական տարվա սկզբին, եթե մինչ այդ սանի համար կրթության և զարգացման առանձնահատուկ նոր պայմանների սահմանման

անհրաժեշտություն չի առաջացել:

10. Այն դեպքում, երբ երեխան ընդունվում է կամ որևէ նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունից տեղափոխվում է նախակրթարան, ապա նրա կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատմամբ իրականացվում է նախակրթարանում ուսումնական տարվա սկզբին:
11. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի վերաբերյալ Տարածքային կենտրոնի կողմից տրված եզրակացությունն ու արձանագրությունը (համաձայն ձև 2-ի և ձև 3-ի) ստանալուց հետո՝ 5-10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, Հաստատությունն ու Տարածքային կենտրոնը միասին մշակում և հաստատում են սանի ԱՌԲԳ-ը, որով սահմանվում են կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանները և այդ պայմանների ապահովմանն ուղղված սանին, նրա մանկավարժներին և ծնողին տրամադրվող Աջակցության ծառայությունները՝ ըստ մակարդակների: Յուրաքանչյուր հաջորդ տարում, այդ թվում հերթական գնահատման ժամանակ ԱՌԲԳ-ը մշակվում և հաստատվում է մինչև տվյալ ուսումնական տարվա սեպտեմբերի 20-ը:
12. Հաստատության և տարածքային կենտրոնի տնօրենների տեղակալները, համատեղ, երկու ամիսը մեկ անգամ, հրավիրում են միասնական ժողով՝ ամփոփելու տվյալ ամիսների ընթացքում տրամադրած աջակցության ծառայությունները, արձանագրելու սաների ունեցած ձեռքբերումները, առաջընթացը և առկա դժվարությունները, առաջարկներ ներկայացնելու սանի մոտ առկա դժվարությունների հաղթահարման աշխատանքների ձևերի և մեթոդաբանության ուղղությամբ: Միասնական ժողովի արձանագրությունը հաստատում են տարածքային կենտրոնի տնօրենի տեղակալը և Հաստատության ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալը (այսուհետ՝ մեթոդիստ) (Ձև 4): ԱՌԲԳ-ը և ԱՌԲԳ-ի գնահատման արձանագրությունը հիմք է հանդիսանում Հանրապետական կենտրոնի կողմից իրականացվող մշտադիտարկումների համար:
13. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման և աջակցության ծառայությունների տրամադրման ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվությունը տարածքային կենտրոնը և Հաստատությունը մուտքագրում են Կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգի Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների տվյալների միասնական բազա:
14. Սանի վերաբերյալ մշակված անձնական տվյալները (ցանկացած տեղեկություն, որը թույլ է տալիս կամ կարող է թույլ տալ ուղղակի կամ անուղղակի կերպով նույնականացնել սանի ինքնությունը), գաղտնի են և չեն կարող փոխանցվել երրորդ անձանց՝ առանց ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) (այսուհետ՝ ծնող) գրավոր համաձայնության: Տվյալների փոխանցումը երրորդ անձանց՝ առանց ծնողի համաձայնության, հնարավոր է միայն օրենքով սահմանված կարգով:
15. **ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ԴԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԸ**
16. Եթե նախադպրոցական ուսումնական գործընթացում սանի մոտ նկատվել են ուսումնառության հետ կապված կայուն դժվարություններ, ապա կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ

սահմանելու նպատակով՝ սակը կարող է ներկայացվել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման՝ Հաստատության դիմումի հիման վրա, եթե դիմումին կցված է ծնողի ստորագրած համաձայնագիրը, կամ խնամակալության և հոգաբարձության մարմնի դիմումի հիման վրա (Ձև 5, 6, 7):

17. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը կարող է իրականացվել նաև անմիջականորեն ծնողի դիմումի հիման վրա՝ նույն ընթացակարգով (Ձև 8):
18. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման գործընթացը ղեկավարում է տարածքային կենտրոնի տնօրենի տեղակալը, ով պատասխանու է ողջ գործընթացի սահուն և օբյեկտիվ իրականացման համար:
19. Հաստատությունում սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման գործընթացի կազմակերպման և համակարգման պատասխանատուն Հաստատության մ է, իսկ հաստիքի բացակայության դեպքում՝ տնօրենը:
20. Սանին կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ներկայացնելու համար հաստատությունը կազմում է հետևյալ փաստաթղթերի փաթեթը՝

- հաստատության դիմումը՝ կից ծնողի համաձայնությամբ.
- ծնողի անձնագրի և երեխայի ծննդյան վկայականի պատճենը.
- սանի հանրային ծառայության համարանիշը կամ դրանից հրաժարված լինելու մասին տեղեկանքը, իսկ 2019 թվականի սեպտեմբերի մեկից հետո ծնվածների դեպքում՝ ծննդյան վկայականը.
- սանի ուսումնառության և զարգացման ընթացքում արձանագրված կայուն դժվարությունների կամ դրսևորված բացառիկ ընդունակությունների, ինչպես նաև նրա գիտելիքների, հմտությունների և կարողությունների գնահատման ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվության ամփոփ նկարագրությունը (Ձև 9).
- այլ փաստաթղթեր, որոնք, ըստ հաստատության կամ ծնողի հայեցողության, կարող են սանի մասին օգտակար տեղեկատվություն տրամադրել:

20. Հաստատության դիմումը և անհրաժեշտ մյուս փաստաթղթերը ստանալուց հետո, առնվազն 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, տարածքային կենտրոնը նշանակում է սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը սկսելու օրը, որի մասին նախօրոք, դիմումը ստանալուց հետո առնվազն 7 աշխատանքային օրվա ընթացքում, տեղեկացնում է հաստատությանը:
21. Տարածքային կենտրոնի տնօրենի հրամանով ձևավորվում է տվյալ սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքը գնահատող մանկավարժական աշխատողների խումբ (այսուհետ՝ գնահատող խումբ): Գնահատող խմբում ներառում է տարածքային կենտրոնի առնվազն երկու մանկավարժ (հատուկ մանկավարժ և սոցիալական մանկավարժ) և մեկ հոգեբան, ըստ անհրաժեշտության գնահատող խմբում կարող են ներգրավված լինել նաև այլ մանկավարժներ և մասնագետներ:
22. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման գործընթացում ներգրավված են նաև

- հաստատության տվյալ խմբի դաստիարակն ու դաստիարակի օգնականը, այլ մանկավարժական աշխատողները, սանը և նրա ծնողը:
23. Հաստատությունում սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը տևում է 5-ից 25 աշխատանքային օր:
  24. Կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ավարտից հետո, 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, գնահատող խումբը սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների վերաբերյալ կազմում է արձանագրություն և տալիս եզրակացություն:
  25. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման եզրակացությունը և արձանագրությունը, որոնցում սահմանված են սանի՝ նախադպրոցական կրթական (հիմնական) ծրագրերը յուրացնելու համար անհրաժեշտ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանները, ներառյալ՝ խելամիտ հարմարեցումները և սանին տրամադրվող կրթության և զարգացման կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության աստիճանը, հաստատում է տարածքային կենտրոնի տնօրենը: Արձանագրության և եզրակացության բնօրինակը տարածքային կենտրոնը տրամադրում է սանի ծնողին, իսկ պատճենը՝ Հաստատություն:
  26. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի վերաբերյալ տարածքային կենտրոնի կողմից տրված եզրակացությունը հետ համաձայն չլինելու դեպքում, սանի ծնողը կարող է եզրակացությունը ստանալուց հետո, 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, գրավոր բողոքարկել հանրապետական կենտրոն:
  27. Ծնողի գրավոր բողոքը ստանալու և մուտքագրելու օրվան հաջորդող 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում հանրապետական կենտրոնի տնօրենի հրամանով ստեղծվում է բողոքը քննող հանձնաժողով (այսուհետ՝ հանձնաժողով):
  28. Հանձնաժողովը տարածքային կենտրոնից ստանում է սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ընթացքում հավաքագրված և փաստաթղթավորված ողջ տեղեկատվությունը:
  29. Բողոքը քննության առնելիս հանձնաժողովը, ըստ անհրաժեշտության, կարող է հրավիրել համապատասխան այլ մասնագետներ, ինչպես նաև սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքը գնահատած տարածքային կենտրոնի խմբին, հաստատության մեթոդիստին, մանկավարժական աշխատողներին, սանի ծնողին: Անհրաժեշտության դեպքում հանձնաժողովը կարող է իրականացնել ուսումնական գործընթացում սանի դիտարկում:
  30. Բողոքի քննությունը իրականացվում է 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:
  31. Բողոքի քննությունը ավարտելուց հետո՝ 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, հանձնաժողովը ընդունում է հետևյալ որոշումներից մեկը.
    - սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման եզրակացությունը անփոփոխ թողնելու մասին, կամ
    - սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների

գնահատման եզրակացությունը տարածքային կենտրոնի կողմից վերանայելու մասին:

32. Հանձնաժողովի ընդունած որոշումը վավերացնում է հանրապետական կենտրոնի տնօրենը:
33. Հանձնաժողովի ընդունած որոշումը կարող է բողոքարկվել օրենքով սահմանված դատական կարգով:
34. **ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ**
35. Հաստատության մակարդակի աջակցության ծառայությունների պատասխանատուն հաստատության տնօրենն է:
36. Հաստատության մակարդակի աջակցության ծառայությունները տրամադրվում են հաստատության մանկավարժահոգեբանական աջակցության խմբի կողմից (այսուհետ՝ հաստատության խումբ), որի կազմում ընդգրկվում են տվյալ խմբի դաստիարակն, ու դաստիարակի օգնականը, մեթոդիստը, բուժքույրը, մանկավարժական այլ աշխատողներ:
37. Աջակցության ծառայությունների կազմակերպման և հաստատության խմբի աշխատանքների համակարգման պատասխանատուն հաստատության մեթոդիստն է, իսկ հաստիքի բացակայության դեպքում՝ հաստատության տնօրենը :
38. Հաստատության մակարդակի աջակցության ծառայությունների տրամադրումը, համաձայն սույն կարգի 11-րդ կետի, իրականացվում է ԱՌԲԶ-ի հաստատումից հետո՝ 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:
39. Հաստատության տնօրենը.

- ապահովում է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սանի ԱՌԲԶ-ով սահմանված խելամիտ հարմարեցումների՝ ուսուցման և զարգացման անհատական տեխնիկական միջոցների և գույքի, սարքավորումների, մատչելի ձևաչափերով (տպագիր, աուդիո և վիդեո) մշակած ուսումնական նյութերի, բանավոր և գրավոր հաղորդակցման այլընտրանքային միջոցների տրամադրումը.
- պետական բյուջեի միջոցների հաշվին, ստեղծում է հաստատությունում կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սանների ազատ տեղաշարժն ու կրթական գործընթացին նրանց ակտիվ մասնակցությանը հարմարեցված մատչելի միջավայր, այդ թվում՝ մատչելի տարածքով և գույքով խմբասենյակներ, ննջարաններ, ճաշարան, մարզադահլիճ, խաղահրապարակ և սանհանգույցներ.

39. Հաստատության խումբն աջակցում է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սանի հետ աշխատող մանկավարժական աշխատողներին.

- պլանավորելու, ապահովելու և գնահատելու նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով և ծրագրերով նախատեսված՝ սանի առանձնահատկություններին, զարգացման հնարավորություններին և առավելագույն ներուժին համապատասխան

գիտելիքների, հմտությունների և կարողությունների ձևավորումը.

- կիրառելու ուսուցման երեխայակենտրոն և ինտերակտիվ մեթոդներ՝ յուրաքանչյուր սանի համար ուսումնական գործընթացը հավասարապես խթանելու, ինչպես նաև կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների ներառումն ու ակտիվ մասնակցությունն ապահովելու համար.
- սանի մանկավարժներին, սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքին համապատասխան, իրականացնելու առաջադրանքի, գնահատման ու ժամանակի պլանավորման խելամիտ հարմարեցումներ.
- սաներին և ծնողներին՝ ուսման մեջ, առօրյա հարաբերություններում և արտակարգ իրավիճակներում հանդիպող արգելքների և դժվարությունների հաղթահարման գործընթացում.

40. Հաստատության մեթոդատը կարող է հրավիրել ընդլայնված ժողով՝ տարածքային խմբի անդամների մասնակցությամբ, եթե անհրաժեշտություն է առաջացել վերանայելու սանի ԱՌԻԶՊ-ով սահմանված աջակցության ծառայությունները՝ համաձայն սանի ուսումնառության արդյունքների:

41. Սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվությունը, գնահատման արձանագրության և եզրակացության պատճենը, նրա գիտելիքների, հմտությունների և կարողությունների գնահատման ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվության ամփոփ նկարագրությունները և ԱՌԻԶՊ-ի բնօրինակը պահպանվում է սանի անհատական թղթապանակում:

42. Հաստատությունում սանի անհատական թղթապանակի պատասխանատուն հաստատության մեթոդիստն է:

## **5. ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ**

6. Տարածքային մակարդակի աջակցության ծառայությունների տրամադրման, որակի արդյունավետության պատասխանատուն տարածքային կենտրոնի տնօրենն է:
7. Տարածքային մակարդակի աջակցության ծառայությունները տրամադրվում են տարածքային կենտրոնի մանկավարժահոգեբանական խմբի կողմից (այսուհետև՝ Տարածքային խումբ), որի կազմում ընդգրկված են հատուկ մանկավարժ, սոցիալական մանկավարժ և հոգեբան, իսկ ըստ անհրաժեշտության նաև այլ մանկավարժներ և մասնագետներ:
8. Տարածքային աջակցության ծառայությունների կազմակերպման և տարածքային խմբի աշխատանքների համակարգման պատասխանատուն տարածքային կենտրոնի տնօրենի տեղակալն է:
9. Հաստատությունում տարածքային մակարդակի աջակցության ծառայությունները տրամադրվում են սանին, նրա մանկավարժներին և ծնողին՝ համաձայն ԱՌԻԶՊ-ով սահմանված գործողությունների:
10. Տարածքային աջակցության ծառայությունների տրամադրումը սկսվում



Է ԱՌԻԶՊ-ի հաստատումից հետո՝ 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

11. Տարածքային կենտրոնը խորհրդատվություն և գործնական աջակցություն է տրամադրում հաստատությանը.

- սանի ԱՌԻԶՊ-ով սահմանված խելամիտ հարմարեցումների (ուսուցման անհատական տեխնիկական միջոցներ, գույք և սարքավորումներ, մատչելի ձևաչափերով (տպագիր, աուդիո և վիդեո) մշակած ուսումնական նյութեր, բանավոր և գրավոր հաղորդակցման այլընտրանքային միջոցներ) ձեռք բերման ու ստեղծման հարցերով.
- մշակելու «Հաշմանդամություն ունեցող անձանց իրավունքների մասին» օրենքով սահմանված մատչելի միջավայրի ստեղծման տեխնիկական առաջադրանքներ՝ մատչելի միջավայրի չափանիշներին, այդ թվում՝ համընդհանուր դիզայնի չափանիշներին համապատասխան.
- ձեռքբերելու համապատասխան գույք և սարքավորումներ, ապահովելու համար մատչելի տարածքով խմբասենյակներ, ննջարաններ, ճաշարան, մարզադահլիճ, խաղահրապարակ և սանհանգույցներ:

49. Հաստատությունում տարածքային խումբը հաստատության մանկավարժական թիմին տրամադրում է Աջակցություն հետևյալ ուղղություններով.

- սանի ուսումնական գործընթացում ակտիվ մասնակցությունը խթանելու նպատակով իրականացնում է սանի առաջընթացի, ուսումնական պարապմունքներին և տարբեր ռեժիմային պահերին նրա ներգրավվածության և մասնակցության դիտարկում.
- սանի հետ աշխատող մանկավարժներին (այսուհետ՝ հաստատության խումբ) տրամադրում է խորհրդատվություն և տեխնիկական աջակցություն սանի ուսումնական նյութերի հարմարեցումների, ուսումնական պարապմունքների պլանավորման, սանի մասնակցությունը խթանող ուսուսման մեթոդների, խմբասենյակում սանի նստատեղի, առաջադրանքների հանձնարարման ու կատարման ձևերի ընտրության, խմբի մյուս երեխաների հետ սոցիալական հարաբերությունների և շփումների խթանման հարցերում.
- խորհրդատվություն և գործնական աջակցություն են տրամադրում սանի հետ աշխատող մանկավարժներին, սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքին համապատասխան, իրականացնելու առաջադրանքի, թեստերի, գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների գնահատման ու ժամանակի պլանավորման խելամիտ հարմարեցումներ ապահովելու նպատակով.
- ծնողին խորհրդատվության տրամադրում սանի ուսումնառության արդյունավետության բարձրացման, առկա դժվարությունների հաղթահարման և սոցիալական ու կենցաղային հմտությունների զարգացման ուղղություններով:

50. Սանի ԱՌԻԶՊ-ով սահմանված աջակցության ծառայությունները սանին տրամադրում են հաստատությունում, իսկ ծնողի դիմումի հիման վրա՝ նաև տարածքային կենտրոնում: Սանին տրամադրվող կրթության և զարգացման կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական

աջակցության ծառայությունների տեսակը, տևողությունն ու ծավալները սահմանված են ձև 10-ում:

51. Տարածքային կենտրոնը հաստատության մանկավարժների և սաների ծնողների համար մշակում և իրականացնում է դասընթացներ ու գործնական պարապմունքներ՝ կրթական ծառայությունների մատչելիության, ներառականության, որակի ու արդյունավետության բարձրացման հարցերով:

52. **ՀԱՆՐԱՊԵՏԱԿԱՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ**

53. Հանրապետական մակարդակի աջակցության ծառայությունների տրամադրման, որակի և արդյունավետության պատասխանատուն հանրապետական կենտրոնի տնօրենն է:

54. Հանրապետական մակարդակի աջակցության ծառայությունների կազմակերպման և աշխատանքների համակարգման պատասխանատուն հանրապետական կենտրոնի տնօրենի տեղակալն է:

55. Հանրապետական մակարդակի աջակցության ծառայությունները, ըստ տնօրենի կողմից հաստատված տարեկան պլանի և ժամանակացույցի, տրամադրվում են տարածքային կենտրոնների տնօրեններին, մանկավարժական աշխատողներին հետևյալ ուղղություններով.

- վերապատրաստումների (կամ դասընթացների և սեմինար պարապմունքների) կազմակերպում ու իրականացում՝ յուրաքանչյուր տարածքային կենտրոնում՝ տարեկան առնվազն երկու անգամ.
- տարվա ընթացքում տարածքային կենտրոնի աշխատակիցների համար կազմակերպում է խորհրդատվություն սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման, եզրակացության կազմման և նրա ԱՌԲԶՊ-ով կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների սահմանման հարցերով.
- յուրաքանչյուր տարածքային կենտրոնում տարեկան առնվազն երկու անգամ կազմակերպում է դասընթաց՝ խելամիտ հարմարեցումների տրամադրման, ուսումնական նյութերի, թեստերի և գիտելիքների ստուգման ձևերի հարմարեցումների, ուսումնական պարապմունքների պլանավորման, ուսուցման մեթոդների, սանին և ծնողին տրամադրվող աջակցության ծառայությունների առնչվող հարցերով.

55. Հանրապետական կենտրոնը կազմակերպում է տարածքային աջակցության ծառայությունների շարունակական մշտադիտարկում՝ յուրաքանչյուր մարզում առնվազն ամիսը մեկ անգամ և, տվյալ եռամսյակի ավարտին, վերլուծում է հավաքագրած տեղեկատվությունն ու յուրաքանչյուր տարածքային կենտրոնի առաջարկություններ է ներկայացնում՝ աջակցության ծառայությունների բարելավման ուղղությամբ:

# ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԴԼԱՆ

## 1. ՍԱՆԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐ

1.1 Ազգանուն, անուն, հայրանուն՝

1.2 Ծննդյան վայր՝

1.3 Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ՝

1.4 Սեռը՝  իգական  արական

1.5 Քաղաքացիությունը՝

1.6 Բնակության հասցեն՝

1.7 Ուսումնական հաստատությունը՝

1.8 Խումբ (նշել ուսումնական տարին)՝

1.9 Ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների) անուններն ու հեռախոսահամարները՝

1.10 Արտակարգ իրավիճակների դեպքում՝ կապի միջոց՝ աշխատանքային և բնակարանային հեռախոսահամարները՝

## 2. ՍԱՆԻ ՄԱՍԻՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

## 2.1 Հաշմանդամություն

ունի  չունի

## 2.2 Բացառիկ ընդունակությունների դրսևորումը հետևյալ ոլորտներում

---

---

## 2.3 Կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության աստիճանի տեսողության, ինտելեկտի (մտավոր), հուզական, վարքի, շարժունակության հետ կապ

Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք

Աջակցության աստիճան

1-ին

2-րդ

Խոսքի և լեզվի

Հաղորդակցման

Լսողության

Տեսողության

Ինտելեկտի (մտավոր)

Հուզական

Վարքի

Շարժունակության

## 2.4 ՍԱՆԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

## 3. ՍԱՆԻՆ, ՆՐԱ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺՆԵՐԻՆ ԵՎ ԾՆՈՂԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐԿՈՂ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆՆԵՐ

### 3.1 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԱՆԿԱՎԱՐԺ

ԾՆՈՂ

Ուսուցման և ուսումնառության գործընթացի մատչելիության, ներառականության և արդյունավետության ապահովում և խելամիտ հարմարեցումների ապահովում

Երկարորյա ուսուցման պլանավորում և իրականացում

### 3.2 ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ (դասընթացներ, խորհրդատվություն, մասնագիտական, մեթոդական աջակցություն և այլն)

ՄԱՆԿԱՎԱՐԺ

ԾՆՈՂ

### 3.3 Սանին տրամադրվող մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունն

<b>Հատուկ մանկավարժական ծառայություն</b>	<b>Տևողություն</b>	<b>Ծավալներ</b>
--	--------------------	-----------------

*լոգոպեդ*

*տիֆլոմանկավարժ*

*սուրդոմանկավարժ*

*օլիգոֆրենոմանկավարժ*

*Էրգոթերապիստ*

<b>Հոգեբանական ծառայություն</b>	<b>Տևողություն</b>	<b>Ծավալներ</b>
---------------------------------	--------------------	-----------------

*հոգեբան*

<b>Սոցիալ մանկավարժական ծառայություն</b>	<b>Տևողություն</b>	<b>Ծավալներ</b>
--	--------------------	-----------------

*սոցիալական մանկավարժ*

**4. ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ԲԱՂԱԴՐԻՉՆԵՐ, ԸՍՏ ՆԱԽԱԴԴՐՈՑԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿՐԹԱՎՈՐՆԵՐ**

**Տվյալ տարում ծրագրով նախատեսված  
բաղադրիչներ**

**Ծրագրային բաղադրիչներ, որոնք  
ուսումնասիրում է տվյալ ուսումնա**

**5. ՍԱՆԻ ԵՐԿԱՐԱԺԱՄԿԵՏ՝ ՏԱՐԵԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐՆ ԸՍՏ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ**

**ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ԲԱՂԱԴՐԻՉԸ՝**

Մանկավարժական աշխատող՝ \_\_\_\_\_

**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավորով

**1 - շատ վատ 2 - վատ 3 - բավարար 4 - լավ 5 - շատ լավ**

**Տարեկան նպատակ**

**Կարճաժամկետ նպատակներ**

**Ուսումնա  
միջավայր  
սարքեր**

**6. ՍԱՆԻ ԵՐԿԱՐԱԺԱՄԿԵՏ՝ ՏԱՐԵԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐՆ ԸՍՏ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ**

**6.1 ՀԱՏՈՒԿ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԾՈՒԱՅՈՒԹՅՈՒՆ**

**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավոր

**1 - շատ վատ 2 - վատ 3 - բավարար 4 - լավ 5 - շատ լավ**

**Լոգոպեդ** \_\_\_\_\_

**Տարեկան նպատակ**

**Կարճաժամկետ նպատակներ**

**Ուսումնա  
միջավայր  
սարքեր և**

**1.**

**Տիֆլումանկավարժ** \_\_\_\_\_



**Տարեկան նպատակ**

**Կարճաժամկետ նպատակներ**

**Ուսումնա  
միջավայր  
սարքեր և**

**1.**

.

.

.

.

**Սուղդումանկավարժ** \_\_\_\_\_

**Տարեկան նպատակ**

**Կարճաժամկետ նպատակներ**

**Ուսումնա  
միջավայր  
սարքեր և**

**1.**

.

.

.

.

**Օլիգոֆրենումանկավարժ** \_\_\_\_\_

**Տարեկան նպատակ**

**Կարճաժամկետ նպատակներ**

**Ուսումնա  
միջավայր**

1.

- .
- .
- .
- .

Էրգոթերապիստ \_\_\_\_\_

Տարեկան նպատակ

Կարճաժամկետ նպատակներ

Ուսումնա  
միջավայր  
սարքեր և

1.

- .
- .
- .
- .

**6.2 ՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ**

Հոգեբան \_\_\_\_\_

**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավորով

**1 - շատ վատ 2 - վատ 3 - բավարար 4 - լավ 5-շատ լավ**

**Տարեկան նպատակ**

**Կարճաժամկետ նպատակներ**

**Ուսումնա  
միջավայր  
սարքեր և**

**1.**

.

.

.

.

### **6.3 ՍՈՑԻԱԼ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԾՈՒԱՅՈՒԹՅՈՒՆ**

**Սոցիալական մանկավարժ**

**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավորով

**1 - շատ վատ 2 - վատ 3 - բավարար 4 - լավ 5-շատ լավ**

**Տարեկան նպատակ**

**Կարճաժամկետ նպատակներ**

**Ուսումնա  
միջավայր  
սարքեր և**

.

.

.

.

### **7. ԱՌԻՉՊ-Ի ՏԱՐԵՎԵՐՁՅԱՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ**

## 7.1 ՍԱՆԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

## 7.2 ԱՌԱՋԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՋՈՐԴ ՏԱՐՎԱ ԿԱՄ ՀԱՋՈՐԴ ԿՐԹԱԿԱՆ ՇՐՋԱՆԻ ՀԱՄԱՐ

---

---

---

---

**Սանի կրթության արդյունավետ իրականացման համար առաջարկվում է՝**

Սանի կրթությունը կազմակերպել անհատական ուսուցման և զարգացման պլանով

Հետևյալ ծրագրային բաղադրիչների հարմարեցումներով (նշել բոլոր անհրաժեշտները)

---

---

---

Հետևյալ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների մատուցմամբ

Հատուկ մանկավարժական ծառայություն (լոգոպեդ, օլիգոֆրենոմանկավարժ, սուրբ)

Սոցիալական մանկավարժի ծառայություն

Հոգեբանական ծառայություն

Իրականացնել սանի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում

\_\_\_\_\_ (խոսքի և լեզվի, հաղորդակցման, լսողության, տեսողության, ինտելեկտի) խնդիրներով պայմանավորված մանկավարժահոգեբանական աջակցության \_\_\_\_\_

Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքը չեղարկելու նպատակով:

Գնահատման հիմնավորում \_\_\_\_\_

### **ԾՆՈՂԻ (ՕՐԻՆԱԿԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉԻ) ՀԱՎԱՍՏԻԱՑՈՒՄԸ**

Ես՝ \_\_\_\_\_ ս, սույնով հավաստիացնում եմ, որ մասնակց  
մշակման գործընթացին և գիտակցում եմ, որ սույն ԱՈԼԶՊ-ի տարեկան և կարճաժամկետ  
հարմարեցվել և պարզեցվել են երեխայիս կարողությունների և հմտությունների առավել  
կրթության և զարգացման արդյունքներն ու ձեռքբերումները գնահատվելու են ըստ իր

(անուն, ազգանուն) (ստորագրություն)

### **ԱՈԼԶՊ-ը մշակող խումբ՝**

	Ազգանուն, անուն	Պաշտոն	Ստորագրություն
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____

Հաստատված է՝

\_\_\_\_\_ **Նախադպրոցական ուսումնական**  
**հաստատություն**

Տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

(անուն, ազգանուն)

(ստորագրություն)

Ամսաթիվ՝

ԿՏ

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ**

**ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

**Անուն, հայրանուն, ազգանուն՝**

---

**Ճննդյան օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_, Ճննդյան վկայական՝**

---

**ՆՈՒՃ՝ \_\_\_\_\_ ԽՈՒՄՔ՝ \_\_\_\_\_**

**Գնահատման սկիզբ՝ \_\_\_\_\_, Գնահատման ավարտ՝**

---

- Առաջին անգամ
- Հերթական անգամ
- Բողոքարկում

**Եզրակացություն՝**

ունի \_\_\_\_\_ (խոսքի և լեզվի, հաղորդակցման, լսողության, տեսողության, ինտելեկտի (մտավոր), հուզական, վարքի, շարժունակության) խնդիրներով պայմանավորված կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք և սանին տրամադրվող կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական ծառայությունների \_\_\_\_\_ (1-ին, 2-րդ, 3-րդ, 4-րդ) աստիճանի աջակցության կարիք:

ունի բացառիկ ընդունակություններով պայմանավորված կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

չունի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

\_\_\_\_\_ տարածքային մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի տնօրեն՝

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(անուն, ազգանուն, ֆունկցիոնալ պաշտոնը)  
(ստորագրություն և)

Ձև 3

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N**

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ԴԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ**

Անուն, հայրանուն, ազգանուն՝ \_\_\_\_\_

Ճննդյան օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_, Ճննդյան վկայական՝ \_\_\_\_\_

ՆՈւՀ՝ \_\_\_\_\_ Խումբ՝ \_\_\_\_\_

Գնահատման սկիզբ՝ \_\_\_\_\_, Գնահատման ավարտ՝ \_\_\_\_\_

- Առաջին անգամ
- Հերթական անգամ
- Բողոքարկում

**Հաշմանդամություն՝**

- Ունի
- Չունի

\_\_\_\_\_ տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի տնօրենի \_\_\_\_\_ հրամանով ձևավորված գնահատման մասնագետների խումբն արձանագրել է հետևյալ տեղեկատվությունը և արել հետևյալ առաջարկությունները սանին տրամադրվող կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների վերաբերյալ

- ունի \_\_\_\_\_ (խոսքի և լեզվի, հաղորդակցման, լսողության, տեսողության, ինտելեկտի (մտավոր), հուզական, վարքի, շարժունակության)

Խնդիրներով պայմանավորված կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք և սանին տրամադրվող կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական ծառայությունների \_\_\_\_\_ (1-ին, 2-րդ, 3-րդ, 4-րդ) աստիճանի աջակցության կարիք:

**Կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք**

**1-ին**

**2-րդ**

**3-րդ**

Խոսքի և լեզվի

Հաղորդակցման

Լսողության

Տեսողության

Ինտելեկտի (մտավոր)

Հուզական

Վարքի

Շարժունակության

ունի բացառիկ ընդունակություններով պայմանավորված կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

չունի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

**ՍԱՆԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՉՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՒՄ Է.**

**ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ**

**Ուսումնական Տարածքային  
հաստատույթ մակարդակի ծա  
ան \_\_\_\_\_ ռայություններ  
մակարդակի  
ծառայություն  
ներ**

Ուսումնառության գործընթացի  
մատչելիության, ներառականության և  
արդյունավետության ապահովում  
Խելամիտ հարմարեցումների ապահովում  
Տրանսպորտային ծառայություն

ունի  չունի



**Կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության հետևյալ ծառայությունները**

**Հատուկ մանկավարժական ծառայություն      Տևողություն    Ծավալներ**

- լոգոպեդ
- տիֆլոմանկավարժ
- սուրդոմանկավարժ
- օլիգոֆրենոմանկավարժ
- Էրգոթերապիստ

**Հոգեբանական ծառայություն      Տևողություն    Ծավալներ**

- հոգեբան

**Սոցիալ-մանկավարժական ծառայություն      Տևողություն    Ծավալներ**

- սոցիալական մանկավարժ

**Կիրառված գործիքակազմ` \_\_\_\_\_**

**Չնահատողներ`**

Հատուկ մանկավարժ` \_\_\_\_\_

Հոգեբան` \_\_\_\_\_

Սոցիալական մանկավարժ` \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ տարածքային  
մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի տնօրեն` \_\_\_\_\_  
(ստորագրություն)

\_\_\_\_\_ (անուն, ազգանուն)

Կ.Տ.

Ես` \_\_\_\_\_ ս, մասնակցել եմ երեխայիս`  
\_\_\_\_\_ ի գնահատմանը և համաձայն  
եմ/համաձայն չեմ գնահատման արդյունքներին: Տալիս եմ/Չեմ տալիս իմ  
համաձայնությունը երեխայիս կրթության և զարգացման առանձնահատուկ  
պայմանների կարիքի գնահատման արդյունքում արված առաջարկներին:

Ծնող` \_\_\_\_\_

(ստորագրություն, անուն, ազգանուն)

Տրման ամսաթիվ՝ \_\_\_\_\_

Ձև 4

**ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ՊԼԱՆԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ  
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ**

**Սանի անուն, հայրանուն,  
ազգանուն՝** \_\_\_\_\_

**Ուսումնական հաստատություն՝ \_\_\_\_\_, Խումբ՝**  
\_\_\_\_\_

**Ամփոփ նկարագիր** (ձեռքբերումներ, առաջընթաց, առկա դժվարություններ)

---

---

---

---

---

---

**Առաջարկություններ** (առկա դժվարությունների հաղթահարմանն ուղղված աշխատանքների ձևեր և մեթոդաբանություն)

---

---

---

---

---

---

Ուսումնական հաստատության տնօրենի տեղակալ՝

\_\_\_\_\_

(ստորագրություն, անուն, ազգանուն)

\_\_\_\_\_ տարածքային  
մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի տնօրենի տեղակալ՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրո անուն, ազգանուն)  
Լթյուն,

Հաստատման օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_

Ձև 5

\_\_\_\_\_ տարածքային

մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի

տնօրեն \_\_\_\_\_ ին

**ԴԻՄՈՒՄ**

**ՍԱՆԻՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ  
ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ**

**(Ուսումնական հաստատության)**

1. Սանի անուն, հայրանուն, ազգանուն՝

2. Ծննդյան օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

3. ՆՈՒՀ, իսկաբ՝

4. Հասցե, հեռախոս՝

5. Ծնողի անուն, ազգանուն՝

6. Դիմումի ներկայացման ամսաթիվ՝

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Հիմք ընդունելով \_\_\_\_\_ ՆՈՒՀ-ի \_\_\_\_\_ իսկաբի սան՝  
\_\_\_\_\_ի ուսումնառության գնահատման  
արդյունքների վերլուծությունը, ինդրում եմ սահմանված կարգով  
իրականացնել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների  
կարիքի գնահատումը:

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ՆՈՒՀ-ի տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Կ.Տ

Ձև 6

### ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ

Ես՝ \_\_\_\_\_ս, տալիս եմ իմ  
համաձայնությունը՝ իրականացնելու երեխայիս՝  
\_\_\_\_\_ի, կրթության և զարգացման  
առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը:

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ծնող (օրինական  
ներկայացուցիչ)՝

\_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

\_\_\_\_\_

(անուն, ազգանուն)

Ձև 7

\_\_\_\_\_ տարածքային

մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի

տնօրեն \_\_\_\_\_ ին

## ԴԻՄՈՒՄ

### ԵՐԵՒԱՅԻՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ԴԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ

(Խնամակալության և հոգաբարձության մարմնի)

1. Երեխայի անուն, հայրանուն, ազգանուն՝

2. Ծննդյան օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

3. ՆՈւՀ, խումբ՝

4. Հասցե, հեռախոս՝

5. Ծնողի անուն, ազգանուն՝ \_\_\_\_\_

6. Դիմումի ներկայացման ամսաթիվ՝

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Հիմք ընդունելով \_\_\_\_\_ ուսումնական հաստատության դիմումը եւ խնամակալության եւ հոգաբարձության հանձնաժողովի որոշումը՝ \_\_\_\_\_ ՆՈւՀ-ի \_\_\_\_\_ խմբի սան՝ \_\_\_\_\_ ի ուսումնառության գնահատման արդյունքների վերլուծության մասին, առաջարկում եմ սահմանված կարգով իրականացնել սանի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը:

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Տեղական ինքնակառավարման մարմնի \_\_\_\_\_ ղեկավար/

Երևանի \_\_\_\_\_ վարչական շրջանի ղեկավար

\_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

(անուն ազգանուն)

Ձև 8

\_\_\_\_\_ տարածքային

մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի

տնօրեն \_\_\_\_\_ ին

**ԴԻՄՈՒՄ**

**ԵՐԵՒԱՅԻՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ԴԱՅՄԱՆՆԵՐԻ  
ԿԱՐԻՔԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ**

Հարգելի տիկին/պարոն \_\_\_\_\_

(ազգանուն)

Ես՝ \_\_\_\_\_ ս, խնդրում եմ Ձեզ իրականացնել  
երեխայիս՝ \_\_\_\_\_ ի, կրթության և  
զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը:

Ծնող՝ \_\_\_\_\_

(անուն, ազգանուն)

Ստորագրություն \_\_\_\_\_ Ամիս, ամսաթիվ \_\_\_\_\_

Ձև 9

**ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ  
ԱՍՓՈՓ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

Անուն, հայրանուն, ազգանուն` \_\_\_\_\_

ՆՈՒՀ` \_\_\_\_\_, ԽՈՒՄԲ` \_\_\_\_\_

**Ուսումնառության ընթացքում արձանագրված կայուն դժվարությունների  
ամփոփ նկարագիր**

---

---

---

---

---

---

---

---

Ուսումնական հաստատության

տնօրենի տեղակալ` \_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

\_\_\_\_\_ (անուն, ազգանուն)

Ամսաթիվ` \_\_\_\_\_

**ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԵՎ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԴԼԱՆՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱԶԱԿՑՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ**

**ՏԵՍԱԿԸ, ՏԵՎՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆ ՈՒ ԾԱՎԱԼՆԵՐԸ**

**Ծառայությունների ժամկետային և ծավալային ցուցանիշներն ըստ կրթության առանձնատեսակի**

<b>Կարիքի և մանկավարժահոգեբանական աջակցության աստիճանի Հատուկ մանկավարժական (թերև) ծառայություն</b>	<b>1-ին աստիճան = հսկում</b>	<b>2-րդ աստիճան = հաճախակի աջակցություն (միջին)</b>	<b>3-րդ աստիճան = հաճախակի աջակցություն (ծանր)</b>
Լոգոպեդի ծառայություն	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 60 րոպե տևողությամբ, որից առնվազն 45 րոպե սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</i></p>	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 90 րոպե տևողությամբ, որից առնվազն 60 րոպե (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 րոպե) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</i></p>	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 120 րոպե տևողությամբ, որից առնվազն 90 րոպե (շաբաթական երկու անգամ՝ 45 րոպե) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</i></p>
Տիֆլոմանկավարժի ծառայություն	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 60 րոպե տևողությամբ, որից առնվազն 45 րոպե սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</i></p>	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 90 րոպե տևողությամբ, որից առնվազն 60 րոպե (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 րոպե) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</i></p>	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 120 րոպե տևողությամբ, որից առնվազն 90 րոպե (շաբաթական երկու անգամ՝ 45 րոպե) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</i></p>
Սուրդոմանկավարժի ծառայություն	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական</i></p>	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական</i></p>	<p><i>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական</i></p>



<p>Օլիգոֆրեն-մանկավարժի ծառայություն</p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 60 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 45 թույլ սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 90 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 60 թույլ (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 թույլ) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 90 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 60 թույլ (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 թույլ) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>
	<p>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական</p>	<p>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական</p>	
<p>Էրգոթերապիստի ծառայություն</p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 60 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 45 թույլ սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 90 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 60 թույլ (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 թույլ) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	
	<p>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական</p>	<p>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական</p>	
<p><b>Հոգեբանական ծառայություն</b></p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 60 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 45 թույլ սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 90 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 60 թույլ (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 թույլ) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	<p>աջակցությունը՝ շաբաթական 90 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 60 թույլ (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 թույլ) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>
	<p><b>1-ին աստիճան = հսկում (թերև)</b></p>	<p><b>2-րդ աստիճան = հաճախակի աջակցություն (միջին)</b></p>	<p><b>3-րդ աստիճան = ծրագրավորված աջակցություն</b></p>
<p>Հոգեբանի ծառայություն</p>	<p>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 60 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 45 թույլ սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	<p>Ըստ կարիքի ապահովել համապատասխան մասնագիտական աջակցությունը՝ շաբաթական 90 թույլ տևողությամբ, որից առնվազն 60 թույլ (շաբաթական երկու անգամ՝ 30 թույլ) սանի հետ անհատական կամ խմբային պարապմունքների տեսքով</p>	

**Սոցիալ-մանկավարժական  
ծառայություն 1-ին աստիճան = հսկում  
(թերև)**

Սոցիալական  
մանկավարժի  
ծառայություն

*Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համապատասխան  
մասնագիտակ  
ան  
աջակցությունը՝  
շաբաթական 60 րոպե  
տևողությամբ, որից առնվազն  
45 րոպե սանի հետ  
անհատական կամ խմբային  
պարապմունքների տեսքով*

**2-րդ աստիճան = հաճախակի  
աջակցություն  
(միջին)**

*Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համապատասխան  
ասիան  
մասնագիտակ  
ան  
աջակցությունը՝  
շաբաթական 90 րոպե  
տևողությամբ, որից առնվազն  
60 րոպե (շաբաթական երկու  
անգամ՝ 30 րոպե) սանի հետ  
անհատական կամ խմբային  
պարապմունքների տեսքով*

**3-րդ աստիճան = հաճախակի  
(ծանր)**  
*Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համապատասխան  
ասիան  
մասնագիտակ  
ան  
աջակցությունը՝  
շաբաթական 120 րոպե  
տևողությամբ, որից առնվազն  
60 րոպե սանի հետ  
անհատական կամ խմբային  
պարապմունքների տեսքով*