

**«Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարի 2017 թվականի ապրիլի 13-ի N 370-Ն հարամանում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին» Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի հրաման**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ

ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐ

**ՀՐԱՄԱՆ**

N o \_\_\_\_\_-Ն  
\_\_\_\_\_ 2022թ.

«\_\_\_\_\_»

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐԻ  
2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 13-Ի N 370-Ն ՀԱՐԱՄԱՆՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ  
ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ, 34-րդ հոդվածների 1-ին մասերի պահանջով և հիմք ընդունելով «Հանրակրթության մասին» օրենքի 17-րդ հոդվածի 7-րդ մասի պահանջը՝

**Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ**

1. ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2017 թվականի ապրիլի 13-ի «Կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տրամադրման կարգը սահմանելու մասին» N 370-Ն հրամանի հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրը:

#### **Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ**

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և  
սպորտի նախարարի 2022 թվականի  
-ի N -Ն հրամանի

«Հավելված

Կրթության և գիտության  
նախարարի 2017 թվականի  
ապրիլի 13-ի N 370-Ն հրամանի

#### **ԿԱՐԳ**

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅԱՆ  
ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ**

#### **1. Ընդհանուր դրույթներ**

2. Սույն կարգով կարգավորվում են կրթական գործընթացի մասնակիցներին «Հանրակրթության մասին օրենքով» սահմանված կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների (այսուհետև՝ Աջակցության ծառայություններ) տրամադրման հետ կապված հարաբերություններն ըստ մակարդակների.

- ուսումնական հաստատության, որը տրամադրվում է հանրակրթական ուսումնական հաստատության կողմից (այսուհետև՝ Հաստատություն),
- տարածքային, որը տրամադրվում է տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի կողմից (այսուհետև՝ Տարածքային կենտրոն).
- հանրապետական, որը տրամադրվում է հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի կողմից (այսուհետև՝ Հանրապետական կենտրոն):

2. Աջակցության ծառայությունները կրթական գործընթացի մասնակիցներին տրամադրվում են չորս հիմնական ուղղություններով՝

- հարմարեցված և մատչելի միջավայրի ստեղծում.
- խելամիտ հարմարեցումների տրամադրում.
- կրթության մատչելիության, ներառականության, որակի ու արդյունավետությունը բարձրացում.
- Սովորողի Անհատական ուսուցման պլանով (այսուհետև՝ ԱՌԴ) սահմանված աջակցության ծառայությունների տրամադրում (Ձև 1):

3. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի վերաբերյալ եզրակացությունն ու արձանագրությունը ստանալուց հետո՝ 5-10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, Հաստատությունն ու Տարածքային կենտրոնը միասին մշակում և հաստատում են սովորողի ԱՌԴ-ը, որով սահմանվում են կրթության առանձնահատուկ պայմանները և այդ պայմանների ապահովմանն ուղղված սովորողին, նրա մանկավարժներին և ծնողին տրամադրվող Աջակցության ծառայությունները՝ ըստ մակարդակների (համաձայն ձև 2 և ձև 3): Յուրաքանչյուր հաջորդ տարում, այդ թվում հերթական գնահատումների ժամանակ ԱՌԴ-ը մշակվում և հաստատվում է մինչև տվյալ ուսումնական տարվա սեպտեմբերի 20-ը:

4. Հաստատության և Տարածքային կենտրոնի տնօրենների տեղակալները, համատեղ, երկու ամիսը մեկ անգամ, հրավիրում են միասնական ժողով՝ ամփոփելու տվյալ ամիսների ընթացքում տրամադրված աջակցության ծառայությունները, արձանագրելու սովորողների ունեցած ձեռքբերումները, առաջընթացը և առկա դժվարությունները, առաջարկներ ներկայացնելու սովորողի մոտ առկա դժվարությունների հաղթահարման աշխատանքների ձևերի և մեթոդաբանության ուղղությամբ: Միասնական ժողովի արձանագրությունը հաստատում են Տարածքային կենտրոնի տնօրենի տեղակալը և Հաստատության տնօրենի տեղակալը (Ձև 4): ԱՌԴ-ը և ԱՌԴ-ի գնահատման արձանագրությունը հիմք է հանդիսանում Հանրապետական կենտրոնի կողմից իրականացվող մշտադիտարկումների համար:

5. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման

և Աջակցության ծառայությունների տրամադրման ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվությունը Տարածքային կենտրոնը և Հաստատությունը մուտքագրում են Կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգի Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների տվյալների միասնական բազա:

6. Սովորողի վերաբերյալ մշակված անձնական տվյալները (ցանկացած տեղեկություն, որը թույլ է տալիս կամ կարող է թույլ տալ ուղղակի կամ անուղղակի կերպով նույնականացնել սովորողի ինքնությունը), գաղտնի են և չեն կարող փոխանցվել երրորդ անձանց՝ առանց ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) (այսուհետև՝ Ծնող) գրավոր համաձայնության: Տվյալների փոխանցումը երրորդ անձանց՝ առանց Ծնողի համաձայնության, հնարավոր է միայն օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

## **2. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում**

7. Սովորողի՝ հանրակրթական հիմնական ծրագրերը յուրացնելու համար անհրաժեշտ կրթության առանձնահատուկ պայմանները, ներառյալ՝ խելամիտ հարմարեցումները սահմանելու նպատակով իրականացվում է սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում՝ Տարածքային կենտրոնի կողմից:

8. Սովորողի՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը բաղկացած է երեք փուլից՝

- 1-ին փուլ՝ սովորողի կրթական ծրագրերին մասնակցության դիտարկում,
- 2-րդ փուլ՝ սովորողի զարգացման հնարավորությունների բացահայտում և գնահատում,
- 3-րդ փուլ՝ կրթության առանձնահատուկ անհրաժեշտ պայմանների սահմանում.

9. Սովորողի՝ կրթական ծրագրերին մասնակցության դիտարկումն ու զարգացման հնարավորությունների բացահայտումը իրականացվում են սովորողի ուսումնական հաստատությունում՝ ուսուցման և ուսումնառության ընթացքում:

10. Գնահատման 1-ին և 2-րդ փուլերի ընթացքում ուսումնասիրվում է նաև սովորողի ուսումնառության արդյունքների գնահատման տեղեկատվությունը:

11. Գնահատման 3-րդ փուլն իրականացվում է առաջին և երկրորդ փուլերի ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվության հիման վրա:

12. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման երեք փուլերի ավարտից հետո սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի վերաբերյալ Տարածքային կենտրոնը կազմում է արձանագրություն և տալիս եզրակացություն:

13. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի հերթական գնահատումն իրականացվում է կրթական յուրաքանչյուր աստիճանին անցման նախորդող ուսումնական տարվա ավարտին կամ տվյալ ուսումնական տարվա սկզբին (առաջին, հինգերորդ և տասներորդ դասարաններում), եթե մինչ այդ սովորողի համար կրթության առանձնահատուկ նոր պայմանների սահմանման անհրաժեշտություն չի առաջացել:

### **3. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման կազմակերպման գործընթացը**

14. Եթե ուսումնական գործընթացում սովորողի մոտ նկատվել են ուսումնառության հետ կապված կայուն դժվարություններ, ապա ուսումնական հաստատությունը, Ճնողի համաձայնության հիման վրա, հայտ է ներկայացնում տվյալ ուսումնական հաստատությունը սպասարկող Տարածքային կենտրոն՝ իրականացնելու սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատում (Ձև 5):

15. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը կարող է իրականացվել նաև անմիջականորեն Ճնողի դիմումի հիման վրա՝ նույն ընթացակարգով (Ձև 6):

16. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման գործընթացը ղեկավարում է Տարածքային կենտրոնի տնօրենի տեղակալը, ով պատասխանու է ողջ գործընթացի սահուն և օբյեկտիվ իրականացման համար:

17. Ուսումնական հաստատությունում սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման գործընթացի կազմակերպման և համակարգման պատասխանատուն ուսումնական հաստատության [տնօրենի տեղակալն է:](#)

18. Սովորողին կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ներկայացնելու համար հանրակրթական ուսումնական հաստատության տնօրինությունը կազմում է հետևյալ փաստաթղթերի փաթեթը՝

- ուսումնական հաստատության հայտը.
- Ճնողի գրավոր դիմումը.
- Ճնողի անձնագրի և երեխայի ծննդյան վկայականի պատճենը.
- սովորողի հանրային ծառայության համարանիշը.
- սովորողի ուսումնառության ընթացքում արձանագրված կայուն դժվարությունների.
- ինչպես նաև հայտորոշիչ և ձևավորող գնահատման ընթացքում հավաքագրած տեղեկատվության ամփոփ նկարագրությունը (Ձև 7).
- առկայության դեպքում՝ սովորողի հայտորոշիչ և ձևավորող գնահատման արձանագրությունները

- այլ փաստաթղթեր, որոնք, ըստ ուսումնական հաստատության կամ Ճնողի հայեցողության, կարող են սովորողի մասին օգտակար տեղեկատվություն տրամադրել:

19. Ուսումնական հաստատության հայտը և անհրաժեշտ մյուս փաստաթղթերը ստանալուց հետո, առնվազն 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, Տարածքային կենտրոնը նշանակում է սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը սկսելու օրը, որի մասին նախօրոք տեղեկացնում է ուսումնական հաստատությանը:

20. Տարածքային կենտրոնի տնօրենի հրամանով ձևավորվում է տվյալ սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքը գնահատող մանկավարժական աշխատողների խումբ (Գնահատող խումբ): Գնահատող խմբում ներառում է Տարածքային կենտրոնի առնվազն երկու մանկավարժ (հատուկ մանկավարժ և սոցիալական մանկավարժ) և մեկ հոգեբան, ըստ անհրաժեշտության Գնահատող խմբում կարող են ներգրավված լինել նաև այլ մանկավարժներ և մասնագետներ:

- 21. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման գործընթացում ներգրավված են նաև ուսումնական հաստատության ուսուցիչները, այլ մանկավարժական աշխատողները, սովորողը և նրա Ճնողը:

22. Ուսումնական հաստատությունում սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը տևում է 5-ից 25 աշխատանքային օր:

23. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ավարտից հետո, 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, Գնահատող խումբը սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների վերաբերյալ կազմում է արձանագրություն և տալիս եզրակացություն:

24. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման արձանագրությունը և եզրակացությունը հաստատում է Տարածքային կենտրոնի տնօրենը: Արձանագրության և եզրակացության բնօրինակը Տարածքային կենտրոնը տրամադրում է սովորողի Ճնողին, իսկ պատճենը՝ ուսումնական հաստատություն:

25. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի վերաբերյալ Տարածքային կենտրոնի կողմից տրված եզրակացության հետ համաձայն չլինելու դեպքում, սովորողի Ճնողը կարող է եզրակացությունը ստանալուց հետո, 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում, գրավոր բողոքարկել հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոն:

26. Ճնողի գրավոր բողոքը ստանալու և մուտքագրելու օրվան հաջորդող 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի տնօրենի հրամանով ստեղծվում է բողոքը քննող հանձնաժողով (այսուհետ Հանձնաժողով):

27. Հանձնաժողովը Տարածքային կենտրոնից ստանում է սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ընթացքում

հավաքագրված և փաստաթղթավորված ողջ տեղեկատվությունը:

28. Բողոքը քննության առնելիս Հանձնաժողովը, ըստ անհրաժեշտության, կարող է հրավիրել համապատասխան այլ մասնագետներ, ինչպես նաև սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքը գնահատած Տարածքային կենտոնի խմբին, ուսումնական հաստատության [տնօրենի տեղակալին](#), ուսուցիչներին և մանկավարժական աշխատողներին, սովորողի ճնողին: Անհրաժեշտության դեպքում Հանձնաժողովը կարող է իրականացնել ուսումնական գործընթացում սովորողի դիտարկում:

29. Բողոքի քննությունը իրականացվում է 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

30. Բողոքի քննությունը ավարտելուց հետո՝ 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում, Հանձնաժողովը ընդունում է հետևյալ որոշումներից մեկը.

- Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման եզրակացությունը անփոփոխ թողնելու մասին, կամ
- Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների գնահատման եզրակացությունը Տարածքային կենտոնի կողմից վերանայելու մասին:

31. Հանձնաժողովի ընդունած որոշումը վավերացնում է Հանրապետական կենտրոնի տնօրենը:

32. Հանձնաժողովի ընդունած որոշումը կարող է բողոքարկվել օրենքով սահմանված դատական կարգով:

#### **4. Հաստատության մակարդակի կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տրամադրումը**

33. Հաստատության մակարդակի Աջակցության ծառայությունների պատասխանատուն ուսումնական հաստատության տնօրենն է:

34. Հաստատության մակարդակի աջակցության ծառայությունները տրամադրվում են Հաստատության մանկավարժահոգեբանական աջակցության խմբի կողմից (այսուհետև՝ Հաստատության խումբ), որի կազմում ընդգրկվում են առարկայական մեթոդական միավորումների մանկավարժները, դասղեկը, ուսուցչի օգնականը, գրադարանավարը, սոցիալական մանկավարժը, հոգեբանը, լաբորանտը և երկարօրյա խմբերի մանկավարժական աշխատողները:

35. Աջակցության ծառայությունների կազմակերպման և Հաստատության խմբի աշխատանքների համակարգման պատասխանատուն ուսումնական հաստատության [տնօրենի տեղակալն է:](#)

36. Հաստատության մակարդակի Աջակցության ծառայությունների տրամադրումը, համաձայն սույն կարգի 2-րդ կետի, իրականացվում է ԱՌԴ-ի հաստատումից հետո՝ 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

37. Հաստատության տնօրենը.

- ապահովում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի ԱՌԴ-ով սահմանված խելամիտ հարմարեցումների՝ ուսուցման անհատական տեխնիկական միջոցների և գույքի, սարքավորումների, մատչելի ձևաչափերով (տպագիր, աուդիո և վիդեո) մշակած ուսումնական նյութերի, բանավոր և գրավոր հաղորդակցման այլընտրանքային միջոցների տրամադրումը.
- պետական բյուջեի միջոցների հաշվին, ստեղծում է Հաստատությունում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ազատ տեղաշարժն ու կրթական գործընթացին նրանց ակտիվ մասնակցությունը հեշտացնող մատչելի միջավայր, այդ թվում՝ մատչելի տարածքով և գույքով դասասենյակներ, լաբորատորիաներ, ճաշարան, մարզադահլիճ, գրադարան և սանհանգույցներ.
- անհրաժեշտության դեպքում ապահովում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ընդգրկումը Հաստատության երկարօրյա խմբերում, համաձայն Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2020 թվականի հոկտեմբերի 13-ի N 38-Ն հրամանով հաստատված «Հանրակրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում երկարօրյա ուսուցման կազմակերպման կարգի»:

38. Հաստատության խումբը աջակցում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի հետ աշխատող մանկավարժական աշխատողներին.

- պլանավորելու, ապահովելու և գնահատելու առարկայական չափորոշիչներով և ծրագրերով նախատեսված՝ սովորողի առանձնահատկություններին, զարգացման հնարավորություններին և առավելագույն ներուժին համապատասխան գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշումների ու արժեքների ձևավորումը.
- կիրառելու դասավանդման աշակերտակենտոն և ինտերակտիվ մեթոդներ՝ յուրաքանչյուր սովորողի համար ուսումնական գործընթացը հավասարապես խթանելու, ինչպես նաև կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ներառումն ու ակտիվ մասնակցությունն ապահովելու համար.
- սովորողի մանկավարժներին, սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքին համապատասխան, իրականացնելու առաջադրանքի, թեստերի, գիտելիքների ստուգման, գնահատման ու ժամանակի պլանավորման խելամիտ հարմարեցումներ.
- սովորողներին և ծնողներին՝ ուսման մեջ, առօրյա հարաբերություններում և արտակարգ իրավիճակներում հանդիպող արգելքների և դժվարությունների հաղթահարման գործընթացում.
- տրամադրելու երկարօրյա խմբերում ընդգրկված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողներին նրանց



ԱՌԻՊ-ներով սահմանված աջակցության ծառայություններ՝ դասապատրաստում, ինքնուրույն սովորելու հմտությունների ձևավորում ու զարգացում:

39. Հաստատության տնօրենի տեղակալը կարող է հրավիրել ընդլայնված ժողով՝ Տարածքային խմբի անդամների մասնակցությամբ, եթե անհրաժեշտություն է առաջացել վերանայելու սովորողի ԱՌԻՊ-ով սահմանված Աջակցության ծառայությունները՝ համաձայն սովորողի ուսումնառության արդյունքների:

40. Սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման ընթացքում հավաքագրված տեղեկատվությունը, գնահատման արձանագրության և եզրակացության պատճենը, հայտորոշիչ, ձևավորող և ամփոփիչ (բնութագրող և միավորային) գնահատումների փաթեթները և Աջակցության ծառայությունների Անհատական աջակցության պլանի բնօրինակը պահպանվում է սովորողի Անհատական թղթապանակում:

41. Հաստատությունում սովորողի Անհատական թղթապանակի պատասխանատուն Հաստատության տնօրենի տեղակալն է:

## **5. Տարածքային մակարդակի կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տրամադրումը**

42. Տարածքային մակարդակի Աջակցության ծառայությունների տրամադրման, որակի և արդյունավետության պատասխանատուն Տարածքային կենտոնի տնօրենն է:

43. Տարածքային մակարդակի աջակցության ծառայությունները տրամադրվում են Տարածքային կենտոնի մանկավարժահոգեբանական խմբի կողմից (այսուհետև՝ Տարածքային խումբ), որի կազմում ընդգրկված են առնվազն մեկ հատուկ մանկավարժ, մեկ սոցիալական մանկավարժ և մեկ հոգեբան, իսկ ըստ անհրաժեշտության նաև այլ մանկավարժներ և մասնագետներ:

44. Տարածքային աջակցության ծառայությունների կազմակերպման և Տարածքային խմբի աշխատանքների համակարգման պատասխանատուն Տարածքային կենտոնի [տնօրենի տեղակալն է:](#)

45. Հատատությունում Տարածքային մակարդակի աջակցության ծառայությունները տրամադրվում են սովորողին, նրա մանկավարժներին և Ճնողին համաձայն ԱՌԻՊ-ով սահմանված գործողությունների:

46. Տարածքային աջակցության ծառայությունների տրամադրումը սկսվում է ԱՌԻՊ-ի հաստատումից հետո՝ 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

47. Տարածքային կենտոնը խորհրդատվություն և գործնական աջացություն է տրամադրում Հաստատությանը.

- սովորողի անհատական ուսուցման պլանով (ԱՌԴՊ) սահմանված խելամիտ հարմարեցումների (ուսուցման անհատական տեխնիկական միջոցներ, գույք և սարքավորումներ, մատչելի ձևաչափերով (տպագիր, աուդիո և վիդեո) մշակած ուսումնական նյութեր, բանավոր և գրավոր հաղորդակցման այլընտրանքային միջոցներ) ձեռք բերման ու ստեղծման հարցերով.
- մշակելու մատչելի միջավայրի ստեղծման տեխնիկական առաջադրանքներ՝ մատչելի միջավայրի չափանիշներին, այդ թվում՝ համընդհանուր դիզայնի չափանիշներին համապատասխան.
- ձեռքբերելու համապատասխան գույք և սարքավորումներ, ապահովելու համար մատչելի տարածքով դասասենյակներ, լաբորատորիաներ, ճաշարան, մարզադահլիճ, գրադարան և սանհանգույցներ:

48. Հաստատությունում Տարածքային խումբը Հաստատության ուսուցիչներին և մանկավարժական թիմին տրամադրում է Աջակցություն հետևյալ ուղղություններով.

- սովորողի ուսումնական գործընթացում ակտիվ մասնակցությունը խթանելու նպատակով իրականացնում է սովորողի առաջընթացի, դասաժամերին նրա ներգրավվածության և մասնակցության դիտարկում.
- սովորողի հետ աշխատող մանկավարժներին (Հաստատության խումբ) տրամադրում է խորհրդատվություն և տեխնիկական աջակցություն սովորողի ուսումնական նյութերի հարմարեցումների, դասի պլանավորման, սովորողի մասնակցությունը խթանող դասավանդման մեթոդների, դասարանում սովորողի նստատեղի, առաջադրանքների հանձնարարման ու կատարման ձևերի ընտրության, դասընկերների հետ սոցիալական հարաբերությունների և շփումների խթանման հարցերում.
- խորհրդատվություն և գործնական աջակցություն են տրամադրում սովորողի հետ աշխատող մանկավարժներին, սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքին համապատասխան, իրականացնելու առաջադրանքի, թեստերի, գիտելիքների ստուգման, գնահատման ու ժամանակի պլանավորման խելամիտ հարմարեցումներ ապահովելու նպատակով.
- խորհրդատվության տրամադրում երկարօրյա խմբերում ընդգրկված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների հետ աշխատող մանկավարժներին՝ դասապատրաստման, ինքնուրույն սովորելու հմտությունների ձևավորման ու զարգացման հարցերում.
- սովորողի Ծնողին խորհրդատվության տրամադրում սովորողի ուսումնառության արդյունավետության բարձրացման, առկա դժվարությունների հաղթահարման և սոցիալական ու կենցաղային հմտությունների զարգացման ուղղություններով:

49. Դասերից հետո, սովորողի ԱՌԴՊ-ով սահմանված Տարածքային

աջակցության ծառայություններ է տրամադրում սովորողին Հաստատությունում, իսկ Ճնողի դիմումի հիման վրա՝ նաև Տարածքային կենտրոնում: Սովորողին տրամադրվող կրթության կազմակերպման տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տեսակը, տևողությունն ու ծավալները սահմանված են ձև 8-ում:

50. Տարածքային կենտրոնը Հաստատության մանկավարժների և նրանց Ճնողների համար մշակում և իրականացնում է դասընթացներ ու գործնական պարապմունքներ՝ կրթական ծառայությունների մատչելիության, ներառականության, որակի ու արդյունավետության բարձրացման հարցերով:

## **6. Հանրապետական մակարդակի կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տրամադրումը**

51. Հանրապետական մակարդակի Աջակցության ծառայությունների տրամադրման, որակի և արդյունավետության պատասխանատուն Հանրապետական կենտրոնի տնօրենն է:

52. Հանրապետական մակարդակի աջակցության ծառայությունների կազմակերպման և աշխատանքների համակարգման պատասխանատուն Հանրապետական կենտրոնի [տնօրենի տեղակալն է:](#)

53. Հանրապետական մակարդակի Աջակցության ծառայությունները, ըստ տնօրենի հաստատած տարեկան պլանի և ժամանակացույցի, տրամադրվում են Տարածքային կենտրոնների տնօրեններին, մանկավարժական աշխատողներին և հոգեբաններին հետևյալ ուղղություններով.

- Վերապատրաստումների (կամ դասընթացների և սեմինար պարապմունքների) կազմակերպում ու իրականացում՝ յուրաքանչյուր Տարածքային կենտրոնում՝ տարեկան առնվազն երկու անգամ.
- Տարվա ընթացքում Տարածքային կենտրոնի աշխատակիցների համար կազմակերպում է խորհրդատվություն սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատման, եզրակացության կազմման և նրա ԱՌԻՊ-ով կրթության առանձնահատուկ պայմանների սահմանման հարցերով.
- Յուրաքանչյուր Տարածքային կենտրոնում տարեկան առնվազն երկու անգամ կազմակերպում է դասընթաց կամ սեմինար պարապմունք՝ խելամիտ հարմարեցումների տրամադրման, ուսումնական նյութերի, թեստերի և գիտելիքների ստուգման ձևերի հարմարեցումների, դասի պլանավորման, դասավանդման մեթոդների, սովորողին տրամադրվող աջակցության ծառայությունների, ինչպես նաև ծնողավարությանն առնչվող հարցերով.

54. Հանրապետական կենտրոնը կազմակերպում է տարածքային

աջակցության ծառայությունների շարունակական մշտադիտարկում՝ յուրաքանչյուր մարզում առնվազն ամիսը մեկ անգամ և, տվյալ եռամսյակի ավարտին, վերլուծում է հավաքագրած տեղեկատվությունն ու յուրաքանչյուր Տարածքային կենտրոնի առաջարկություններ է ներկայացնում՝ աջակցության ծառայությունների բարելավման ուղղությամբ:

Ձև 1

## **ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ՈւՍՈւՑՄԱՆ ԴԼԱՆ**

### **1. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐ**

- 1.1 Ազգանուն, անուն, հայրանուն՝
- 1.2 Ծննդյան վայր՝
- 1.3 Ծննդյան օր, ամիս, տարեթիվ՝
- 1.4 Սեռը՝ ծ իգական ծ արական
- 1.5 Քաղաքացիությունը՝
- 1.6 Բնակության հասցեն՝
- 1.7 Ուսումնական հաստատությունը՝
- 1.8 Դասարանը (նշել ուսումնական տարին)՝
- 1.9 Ծնողների (օրինական ներկայացուցիչների) անուններն ու հեռախոսահամարները՝
- 1.10 Արտակարգ իրավիճակների դեպքում՝ կապի միջոց՝ աշխատանքային և բնակարանային հասցեները՝

### **1. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՄԱՍԻՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

#### **2.1 Հաշմանդամություն**

ունի  չունի

#### **2.2 Բացառիկ ընդունակությունների դրսևորումը հետևյալ ոլորտներում**

---

**2.3 Կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության աստիճանը՝ տեսողության, ինտելեկտի (մտավոր), հուզական, վարքի, շարժունակության հետ կապված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք** **Աջակցության աստիճանը՝ 1-ին**

Խոսքի և լեզվի  
Հաղորդակցման  
Լսողության  
Տեսողության  
Ինտելեկտի (մտավոր)  
Հուզական  
Վարքի  
Շարժունակության

#### **2.4 ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

**3. ՍՈՎՈՐՈՂԻՆ, ՆՐԱ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺՆԵՐԻՆ ԵՎ ԾՆՈՂԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈՐԴԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄՍՊՈՆԵՆՏՆԵՐ**

**3.1 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ** **ՄԱՆԿԱՎԱՐԺ** **ԾՆՈՂ**

Ուսուցման և ուսումնառության գործընթացի մատչելիության, ներառականության և արդյունավետության ապահովում  
Խելամիտ հարմարեցումների ապահովում  
Երկարորյա ուսուցման պլանավորում և իրականացում

**3.2 ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ** (դասընթացներ, **ՄԱՆԿԱՎԱՐԺ** **ԾՆՈՂ**  
խորհրդատվություն, մասնագիտական, մեթոդական աջակցություն և այլն)

**3.3 Սովորողին տրամադրվող մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայություններ** **Տրամադրվող** **Ծառայություններ**  
**Հատուկ մանկավարժական ծառայություններ** **Տրամադրվող** **Ծառայություններ**

*լոգոպեդ*  
*տիֆլոմանկավարժ*  
*սուրդոմանկավարժ*  
*օլիգոֆրենոմանկավարժ*  
**Հոգեբանական ծառայություններ** **Տրամադրվող** **Ծառայություններ**

*հոգեբան*  
**Սոցիալ մանկավարժական ծառայություններ** **Տրամադրվող** **Ծառայություններ**

*սոցիալական մանկավարժ*  
**4. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐ, ԸՍՏ ՀԱՆՐԱԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԶԱՓՈՐՈՇԶԻ ՏՎՅԱԼ ԹԱՐՈՒՄ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՎԱՆՈՎ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐ** **Առարկաներ** **Ուսումնառության** **Թարուհիներ**

**5. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ԵՐԿԱՐԱԺԱՄԿԵՏ՝ ՏԱՐԵԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐՆ ԸՍՏ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ** \_\_\_\_\_  
**Առարկայի ուսուցիչ՝** \_\_\_\_\_

**Ուսուցչի օգնական՝** \_\_\_\_\_  
**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավորով

**1 - շատ վատ**      **2 - վատ**      **3 - բավարար**      **4 - լավ**      **5 - շատ լավ**  
**Տարեկան նպատակ**      **Կարճաժամկետ նպատակներ**

**1.** \_\_\_\_\_

.  
.  
.

**1. ՍՈՎՈՐՈՂԻ ԵՐԿԱՐԱԺԱՄԿԵՏ՝ ՏԱՐԵԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐՆ ԸՍՏ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵ**

**6.1 ՀԱՏՈՒԿ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ**

**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավորով

1 - շատ վատ	2 - վատ	3 - բավարար	4 - լավ	5 - շատ լավ
Լոգոպեդ _____				
Տարեկան նպատակ			Կարճաժամկետ նպատակներ	

1. .  
. .  
. .

Տիֆլոմանկավարժ _____				
Տարեկան նպատակ			Կարճաժամկետ նպատակներ	

1. .  
. .  
. .

Սուրդոմանկավարժ _____				
Տարեկան նպատակ			Կարճաժամկետ նպատակներ	

1. .  
. .  
. .

Օլիգոֆրենոմանկավարժ _____				
Տարեկան նպատակ			Կարճաժամկետ նպատակներ	

1. .  
. .  
. .

**6.2 ՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ**

Հոգեբան \_\_\_\_\_

**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավորով

1 - շատ վատ	2 - վատ	3 - բավարար	4 - լավ	5-շատ լավ
Տարեկան նպատակ			Կարճաժամկետ նպատակներ	

1. .

**6.3 ՍՈՑԻԱԼ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ**

**Սոցիալական մանկավարժ** \_\_\_\_\_

**Արդյունք** բաժնում գնահատվում է սահմանված քայլերի արդյունավետությունը 5 միավորով

<b>1 - շատ վատ</b>	<b>2 - վատ</b>	<b>3 - բավարար</b>	<b>4 - լավ</b>	<b>5-շատ լավ</b>
<b>Տարեկան նպատակ</b>		<b>Կարճաժամկետ նպատակներ</b>		

**1.**

**1. ԱՌԻՊ-Ի ՏԱՐԵՎԵՐՁՅԱՆ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ**

**7.1 ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

**7.2 ԱՌԱՋԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՋՈՐԴ ՏԱՐՎԱ ԿԱՄ ՀԱՋՈՐԴ ԿՐԹԱԿԱՆ ՇՐՋԱՆԻ ՀԱՄԱՐ**

**Սովորողի կրթության արդյունավետ իրականացման համար առաջարկվում է՝**

ծ **Սովորողի կրթությունը կազմակերպել անհատական ուսուցման պլանով**

· Հետևյալ հանրակրթական առարկայական ծրագրերի հարմարեցումներով (նշել բնագավառը)

_____	_____
_____	_____
_____	_____

· Հետևյալ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների մատուցում

ծ Հատուկ մանկավարժական ծառայություն (լոգոպեդ, օլիգոֆրենոմանկավարժ, սոցիալական աշխատանք)

ծ Սոցիալական մանկավարժի ծառայություն

ծ Հոգեբանական ծառայություն

ծ Իրականացնել սովորողի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատական

ծ \_\_\_\_\_ (խոսքի և լեզվի, հաղորդակցման, լսողության, տեսողության, խանգարմամբ պայմանավորված մանկավարժահոգեբանական աջակցության \_\_\_\_\_)

ծ Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքը չեղարկելու նպատակով:

Գնահատման հիմնավորում \_\_\_\_\_

**ԾՆՈՂԻ (ՕՐԻՆԱԿԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉԻ) ՀԱՎԱՍՏԻԱՑՈՒՄԸ**

Ես՝ \_\_\_\_\_ ս, սույնով հավաստիացնում եմ, որ մասնակցի մշակման գործընթացին և գիտակցում եմ, որ սույն ԱՈԼԴ-ի տարեկան և կարճաժամկետ և պարզեցվել են երեխայիս կարողությունների և հմտությունների առավելագույն ներուժը ձեռքբերումները գնահատվելու են ըստ իր ԱՈԼԴ-ով սահմանված նպատակների:

\_\_\_\_\_ (անուն, ազգանուն)

\_\_\_\_\_ (ստորագրություն)

**ԱՈԼԴ-ը մշակող խումբ՝**

- Ազգանուն, անուն
- 1. \_\_\_\_\_
- 1. \_\_\_\_\_
- 1. \_\_\_\_\_
- 1. \_\_\_\_\_
- 1. \_\_\_\_\_

Պաշտոն

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Հաստատված է՝ \_\_\_\_\_ **հանրակրթական ուսումնական հաստատություն**

կենտրոն

Տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն)

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_\_ ԿՏ

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_\_

Ձև 2

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N**

**ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ**



Անուն, հայրանուն, ազգանուն՝ \_\_\_\_\_

Ծննդյան օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_, Ծննդյան վկայական՝ \_\_\_\_\_

Ուսումնական հաստատություն՝ \_\_\_\_\_

Դասարան՝ \_\_\_\_\_

Գնահատման սկիզբ՝ \_\_\_\_\_, Գնահատման ավարտ՝ \_\_\_\_\_

Բողոքարկում

### Հաշմանդամություն

Ունի

Չունի

\_\_\_\_\_ տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի տնօրենի \_\_\_\_\_ հրամանով ձևավորված գնահատման մասնագետների խումբն արձանագրել է հետևյալ տեղեկատվությունը և արել հետևյալ առաջարկությունները՝

### սովորողին տրամադրվող կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների

ունի \_\_\_\_\_ (խոսքի և լեզվի, հաղորդակցման, լսողության, տեսողության, ինտելեկտի (մտավոր), հուզական, վարքի, շարժունակության) խանգարումով պայմանավորված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք և սովորողին տրամադրվող կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական ծառայությունների \_\_\_\_\_ (1-ին, 2-րդ, 3-րդ, 4-րդ) աստիճանի աջակցության կարիք:

**Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք**      **1-ին**      **2-րդ**      **3-րդ**

խոսք և լեզվի

Հաղորդակցման

Լսողության

Տեսողության

Ինտելեկտի (մտավոր)

Հուզական

Վարքի

Շարժունակության

ունի բացառիկ ընդունակություններով պայմանավորված կրթության

առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

չունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

**ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

**ԵՐԵՒԱՅԻ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՒՄ Է.**

**ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ**

**Ուսումնական հաստատության մակարդակի ծառայություններ**

**Տարածքային մակարդակի ծառայություններ**

Ուսուցման և ուսումնառության գործընթացի մատչելիության, ներառականության և արդյունավետության ապահովում  
Խելամիտ հարմարեցումների ապահովում  
Երկարորյա ուսուցման պլանավորում և իրականացում

**Կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական աջակցության հետևյալ ծառայությունները**

**Հատուկ մանկավարժական ծառայություն**

**Տևողություն**

**Շավալներ**

- լոգոպեդ
- տիֆլոմանկավարժ
- սուրդոմանկավարժ
- օլիգոֆրենոմանկավարժ
- Էրգոթերապիստ

**Հոգեբանական ծառայություն**

**Տևողություն**

**Շավալներ**

- հոգեբան

**Սոցիալ-մանկավարժական ծառայություն**

**Տևողություն**

**Շավալներ**

- սոցիալական մանկավարժ

**Կիրառված գործիքների ցանկ՝** \_\_\_\_\_

**Քնահատողներ՝**

Հատուկ մանկավարժ՝ \_\_\_\_\_

Հոգեբան՝ \_\_\_\_\_

Սոցիալական մանկավարժ՝ \_\_\_\_\_

տարածքային մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն, անուն, ազգանուն)

Կ.Տ.

Ես՝ \_\_\_\_\_ ս, մասնակցել եմ երեխայիս՝  
\_\_\_\_\_ ի գնահատմանը և համաձայն  
եմ/համաձայն չեմ գնահատման արդյունքներին: Տալիս եմ/Չեմ տալիս իմ  
համաձայնությունը երեխայիս գնահատման արդյունքում արված  
առաջարկներին:

Ծնող՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն, անուն, ազգանուն)

Տրման ամսաթիվ՝ \_\_\_\_\_

Ձև 3

**ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ N**

**ԵՐԵԽԱՅԻ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ**

**ԿԱՐԻՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ**

**Անուն, հայրանուն, ազգանուն՝** \_\_\_\_\_

**Ծննդյան օր, ամիս, տարի՝** \_\_\_\_\_, **Ծննդյան վկայական՝** \_\_\_\_\_

**Ուսումնական հաստատություն՝** \_\_\_\_\_

Դասարան՝ \_\_\_\_\_

Գնահատման սկիզբ՝ \_\_\_\_\_, Գնահատման ավարտ՝ \_\_\_\_\_

### Եզրակացություն՝

ունի \_\_\_\_\_ (խոսքի և լեզվի, հաղորդակցման, լսողության, տեսողության, ինտելեկտի (մտավոր), հուզական, վարքի, շարժունակության) խանգարումով պայմանավորված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք և սովորողին տրամադրվող կրթության կազմակերպման մանկավարժահոգեբանական ծառայությունների \_\_\_\_\_ (1-ին, 2-րդ, 3-րդ, 4-րդ) աստիճանի աջակցության կարիք:

ունի բացառիկ ընդունակություններով պայմանավորված կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

չունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք:

\_\_\_\_\_ տարածքային/հանրապետական մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն, անուն, ազգանուն)

Կ.Տ.

Տրման ամսաթիվ՝ \_\_\_\_\_

Ձև 4

### ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Անհատական ուսուցման պլանի գնահատման

**Սովորողի անուն, հայրանուն, ազգանուն՝**

---

**Ուսումնական հաստատություն՝ \_\_\_\_\_, Դասարան՝**

---

**Ամփոփ նկարագիր** (ձեռքբերումներ, առաջընթաց, առկա դժվարություններ)

---

---

---

---

---

---

**Առաջարկություններ** (առկա դժվարությունների հաղթահարմանն ուղղված աշխատանքների ձևեր և մեթոդաբանություն)

---

---

---

---

---

---

**Ուսումնական հաստատության տնօրենի տեղակալ՝**

---

(ստորագրություն, անուն ազգանուն)

\_\_\_\_\_ տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի տնօրենի տեղակալ՝

\_\_\_\_\_ (ստորագրություն, անուն ազգանուն)

Հաստատման օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_

Ձև 5

\_\_\_\_\_ տարածքային

մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի

տնօրեն \_\_\_\_\_ ին

**ՀԱՅՏ**

**ԵՐԵՎԱՅԻՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ ՓՆԱՀԱՏՄԱՆ ՆԵՐԿԱՅՄՑՆԵԼՈՒ**

1. Երեխայի անուն, հայրանուն, ազգանուն՝

2. Ծննդյան օր, ամիս, տարի՝ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

3. Դպրոց, դասարան՝ \_\_\_\_\_

4. Հասցե, հեռախոս՝ \_\_\_\_\_

5. Երեխայի ծնողի անուն, ազգանուն՝

6. Դիմումի ներկայացման ամսաթիվ՝

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

7. Դպրոցի տնօրենի դիմում

Հիմք ընդունելով \_\_\_\_\_ դպրոցի \_\_\_\_\_ դասարանի սովորող \_\_\_\_\_-ի ուսումնառության գնահատման արդյունքների վերլուծությունը, խնդրում եմ սահմանված կարգով իրականացնել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը:

Դպրոցի տնօրեն՝ \_\_\_\_\_

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Կ.Տ

8. Երեխայի ծնողի համաձայնություն

Ես՝ \_\_\_\_\_ս, տալիս եմ իմ համաձայնությունը՝ իրականացնելու երեխայիս՝ \_\_\_\_\_ի, կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը:

Ծնող՝ \_\_\_\_\_

(ստորագրություն, անուն, ազգանուն)

Ձև 6

\_\_\_\_\_ տարածքային

մանկավարժահոգեբանական

աջակցության կենտրոնի

տնօրեն \_\_\_\_\_ին

**ԴԻՄՈՒՄ**

**ԵՐԵՒԱՅԻՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔԻ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ՄԱԿԱՐԴԱԿԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ**

Հարգելի տիկին/պարոն \_\_\_\_\_

ազգանուն

Ես՝ \_\_\_\_\_ ս, ինդրում եմ Ձեզ իրականացնել  
երեխայիս՝ \_\_\_\_\_ ի, կրթության  
առանձնահատուկ պայմանների կարիքի գնահատումը:

Ծնող՝ \_\_\_\_\_

անուն, ազգանուն

Ստորագրություն \_\_\_\_\_ Ամիս, ամսաթիվ \_\_\_\_\_

Ձև 7

**ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ  
ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

**Անուն, հայրանուն, ազգանուն՝**

\_\_\_\_\_

**Ուսումնական հաստատություն՝ \_\_\_\_\_, Դասարան՝**

\_\_\_\_\_

**Ուսումնառության ընթացքում արձանագրված կայուն դժվարությունների  
ամփոփ նկարագիր**

\_\_\_\_\_



---

---

---

---

---

**Հայտորոշիչ և ձևավորող գնահատման ընթացքում հավաքագրած տեղեկատվություն**

Ուսումնական հաստատության

տնօրենի տեղակալ՝ \_\_\_\_\_  
(ստորագրություն)

(անուն ազգանուն)

Ամսաթիվ՝ \_\_\_\_\_

Ձև 8

**ՍՈՎՈՐՈՂԻՆ ՏՐԱՄԱՐԿՈՂ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ  
ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱՀՈԳԵԲԱՆԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ**

**ՏԵՍԱԿԸ, ՏԵՎՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆ ՈՒ ԾԱՎԱԼԸ**

**Ծառայությունների ժամկետային և ծավալային ցուցանիշներն ըստ կրթության առանձն կարիքի աստիճանի**

**Հատուկ  
մանկ  
ավարժակա  
ն ծառայություն**

**1-ին աստիճան =  
հսկում**

**2-րդ աստիճան =  
հաճախակի  
աջակցություն**

**3-րդ աստ  
= մեծ  
հաճախակի  
աջակցութ**

Լոգոպեդի ծառայություն

Ապահովել  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երկու  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 60 րոպե)

Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երեք  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ կամ երկու  
անգամ- 45 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 90  
րոպե) րոպե

Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթակ  
անգամ - 30  
տևողությ  
անգամ- 45  
տևողությ  
(ընդհանու  
րոպե) րոպե

Տիֆլոմանկա-վարժի  
ծառայություն

Ապահովել  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երկու  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 60 րոպե)

Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երեք  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ կամ երկու  
անգամ- 45 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 90  
րոպե) րոպե

Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթակ  
անգամ - 30  
տևողությ  
անգամ- 45  
տևողությ  
(ընդհանու  
րոպե) րոպե

սուրդոմանկա-վարժի  
ծառայություն

Ապահովել  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երկու  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 60 րոպե)

Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երեք  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ կամ երկու  
տևողությ

Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթակ  
անգամ - 30  
տևողությ

օլիգոֆրենա-  
մանկավարժի  
ծառայություն

Ապահովել  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երկու  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 60 րոպե)

անգամ- 45 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 90  
րոպե) րոպե  
Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երեք  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ կամ երկու  
անգամ- 45 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 90  
րոպե) րոպե

անգամ- 4  
տևողությ  
(ընդհանու  
րոպե) րոպե  
Ըստ կարի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթակ  
անգամ - 3  
տևողությ  
անգամ- 4  
տևողությ  
(ընդհանու  
րոպե) րոպե

**Հոգեբան  
ական ծառայություն**

**1-ին աստիճան = հսկում 2-րդ աստիճան =  
հաճախակի  
աջակցություն**

**3-րդ աստ  
= մեծ  
հաճախակ  
աջակցուր**

հոգեբանի ծառայություն

Ապահովել  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երկու  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 60 րոպե)

Ըստ կարիքի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթական երեք  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ կամ երկու  
անգամ- 45 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 90  
րոպե) րոպե

Ըստ կարի  
ապահովել  
համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աջակցու  
թյունը`  
շաբաթակ  
անգամ - 3  
տևողությ  
անգամ- 4  
տևողությ  
(ընդհանու  
րոպե) րոպե

**Սոցիալ-  
մանկավարժական  
ծառայություն**

**1-ին աստիճան = հսկում 2-րդ աստիճան =  
հաճախակի  
աջակցություն**

**3-րդ աստ  
= մեծ  
հաճախակ  
աջակցուր**

սոցիալական  
մանկավարժի

Ապահովել  
մասնա

Ըստ կարիքի  
ապահովել

Ըստ կարի  
ապահովել

ծառայություն

գիտական  
աշակցու  
թյունը`  
շաբաթական երկու  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 60 րոպե)

համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աշակցու  
թյունը`  
շաբաթական երեք  
անգամ - 30 րոպե  
տևողությամբ կամ երկու  
անգամ- 45 րոպե  
տևողությամբ  
(ընդհանուր` 90  
րոպե) րոպե

համ  
ապատա  
սխան  
մասնա  
գիտական  
աշակցու  
թյունը`  
շաբաթակ  
անգամ - 3  
տևողությ  
անգամ- 4  
տևողությ  
(ընդհանու  
րոպե) րոպե

»: